

INSTRUCCIONES PARA LA INSCRIPCIÓN EN LA PLATAFORMA ONLINE Y PARA LA MATRICULACIÓN EN UN CURSO:

Para matricularte en uno o varios cursos de la modalidad Online sigue los siguientes pasos:

1. CONSULTA LA INFORMACIÓN GENERAL Y EL PROGRAMA DE CADA CURSO:

- 1.1. Consulta la **información general de los cursos ofertados** pinchando sobre **“Información Genérica Homologados”**. Ahí encontrarás una explicación detallada de a quién van dirigidos, certificación expedida al finalizar, metodología utilizada, períodos de realización, fechas, apoyos recibidos mediante tutorías, etc.



- 1.2. Es conveniente que también consultes el **programa del curso o cursos** que mas te interesen, pinchando sobre **“Programa del Curso”**, para comprobar si se ajustan a tus necesidades.

2. INSCRIPCIÓN EN LA PLATAFORMA ONLINE:

Una vez que has decidido el curso o cursos en los que deseas matricularte, debes inscribirte en la plataforma online como usuario, paso previo a la matriculación en el curso. Para inscribirte en la plataforma online, sigue los siguientes pasos:

- 2.1. Pincha con el ratón sobre el nombre del curso que te interese y en el apartado **“Registrarse como usuario”**, pincha sobre **“comience ahora creando una cuenta”** después de leer con detenimiento el texto situado encima.



2.2. Rellena todos los datos que te solicitamos. Asegúrate de indicar la **dirección correcta de tu correo electrónico**, pues a ella enviaremos posteriormente la confirmación de tu matriculación. Cumplimenta los apartados teniendo en cuenta las aclaraciones recogidas a continuación:

PROCURA NO ESCRIBIR TODO CON MAYÚSCULAS NI TODO CON MINÚSCULAS.

Escribe en mayúsculas SOLO LA PRIMERA LETRA DE CADA PALABRA.

Ejemplos: “Ana Maria” (correcto), “ANA MARIA” (incorrecto), “ana maria” (incorrecto).

Crear un nuevo usuario y contraseña para acceder al sistema

Nombre de usuario*

Contraseña* [Desenmascarar](#)

Facilite los siguientes datos

Dirección de correo*

Correo (de nuevo)*

Nombre completo*

Apellidos*

Ciudad*

País*

Además, indique los siguientes datos

NIF*

¿Estas afiliado/a a ANPE?*

Provincia de afiliación a ANPE*

Dirección de residencia*

Código Postal*

Localidad*

Provincia*

Teléfono 1*

Teléfono 2

Crear cuenta Cancelar

En este formulario hay campos obligatorios

Este nombre de usuario y esta contraseña te permitirán acceder al curso, pero no tendrán valor hasta que nos hagas llegar a la sede la **solicitud, fotocopia del DNI y el resguardo de pago** del curso. Cuando recibamos esta documentación tu cuenta será activada por el Administrador, como muy pronto un día antes de iniciarse el curso, lo que te permitirá, a partir de ese momento, acceder al mismo con este nombre de usuario y esta contraseña.

Asegúrate de indicar la dirección correcta, a ella remitiremos la clave del curso después de confirmar la validez de tu matriculación.

Indica el nombre completo y sin diminutivos.

Escribe los dos apellidos.

Indica la ciudad donde tienes fijada la residencia habitual.

Señala el país donde tienes fijada la residencia habitual.

NIF con un cero delante si es de 7 dígitos. Añade la letra.

Indica si estas afiliado/a a ANPE.

Si estas afiliado/a a ANPE indícanos en que provincia.

Indica la dirección donde tienes fijada la residencia habitual.

Indica el código postal de tu residencia habitual.

Indica la localidad donde tienes fijada la residencia habitual.

Indica la provincia donde tienes fijada la residencia habitual.

Indica al menos un número de teléfono.

2.3. Una vez rellenados los datos, pincha en **“crear una cuenta”**. Automáticamente te aparecerá el siguiente mensaje:



2.4. Abre tu correo electrónico, en el que encontrarás un mensaje “**Confirmación de la cuenta ANPE Salamanca - Campus Online**”. Ábrelo y pincha sobre el enlace que te indica para completar el proceso de inscripción. Recibirás un mensaje como este:

Hola, xxxxxxxx

Se ha solicitado la apertura de una cuenta en 'ANPE Salamanca - Campus Online' utilizando su dirección de correo.

Para completar el proceso de inscripción haga clic aquí:

<http://www.anpesalamanca.net/formacion/login/confirm.php?data=xxxxxxxxxxxxxxx>

En la mayoría de programas de correo electrónico este enlace debería aparecer en azul. Si no funciona, córtelo y péguelo en la ventana de direcciones de su navegador.

Si necesita ayuda, contacte por favor con el administrador del sitio,

Enlace que debes pinchar para activar tu cuenta

2.5. Observarás que se abre una ventana como la siguiente:

ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS PARA EL DESARROLLO DE LAS HABILIDADES SOCIALES EN EL ÁMBITO EDUCATIVO (TURNO 1)

Curso de 100 horas certificado por la Universidad Pontificia de Salamanca.

Período de realización: 04/09/10 al 30/09/10

Período de matriculación: 01/05/10 al 28/08/10



Instrucciones sobre la Matriculación
Información Genérica Homologados
Programa del Curso
Impreso de Solicitud

Únicamente serán activados como alumnos del curso, los usuarios registrados en la Plataforma que hayan hecho llegar a la sede de ANPE Salamanca: la solicitud, la fotocopia del DNI y el resguardo del pago. **Si ya has entregado dicha documentación, y tu cuenta ha sido activada por el Administrador, podrás acceder al curso, a partir del día de inicio oficial del mismo, introduciendo, en la página de inicio, el nombre de usuario y la contraseña que indicaste al registrarte. No existe ninguna contraseña específica para acceder al curso.**

Recuerda que para acceder a los cursos, bastará con que introduzcas, en la opción *entrar* de la página de inicio o pinchando sobre el título de un curso, el nombre de usuario y la contraseña con los que te registraste:

Lee detenidamente el texto siguiente: Únicamente serán activados como alumnos del curso, los usuarios registrados en la Plataforma que hayan hecho llegar a la sede de ANPE Salamanca: la solicitud, la fotocopia del DNI y el resguardo del pago. Si ya has entregado dicha documentación, y tu cuenta ha sido activada por el Administrador, podrás acceder al curso, a partir del día de inicio oficial del mismo, introduciendo, en la opción “entrar” de la página de inicio (o pinchando en el título de un curso), el nombre de usuario y la contraseña que indicaste al registrarte. **No existe ninguna contraseña específica para acceder al curso.**

2.6. Pulsa en “*Ya he terminado el proceso de registro*”

2.7. Enhorabuena, ya estas registrado/a en la plataforma.

Recuerda que únicamente serán activados, como alumnos del curso, los usuarios registrados en la Plataforma que hayan hecho llegar a la sede de ANPE Salamanca: la *solicitud*, la *fotocopia del DNI* y el *resguardo del pago* en el nº de cuenta de Caja Duero indicado en la solicitud.

Estos alumnos, tras ser activados por el Administrador, podrán acceder a los contenidos del curso, a partir del día de inicio oficial del curso, mediante el *nombre de usuario* y la *contraseña* que indicaron al registrarse en www.anpesalamanca.net.

Aunque te registres en la plataforma y nos hagas llegar la documentación unos días antes de iniciarse el curso, no podrás acceder al mismo hasta la fecha oficial de inicio.

NO RECIBIRÁS NINGUNA CONTRASEÑA DE ACCESO. Si te has registrado en la Plataforma y enviado a la sede la documentación prueba a entrar con tu *nombre de usuario* y tu *contraseña* a partir de la fecha de inicio oficial del curso.

3. MATRICULACIÓN EN UN CURSO DETERMINADO:

Tras inscribirte en la plataforma online deberás tramitar la matriculación, para ello realiza los siguientes pasos:

3.1. Rellena el **impreso de solicitud del curso**, pinchando sobre “**Impreso de Solicitud**”. Puedes cumplimentarlo con el ordenador (y luego imprimirlo) pero si te resulta complicado, puedes imprimirlo en blanco y posteriormente rellenarlo manualmente.



3.2. **Realiza un ingreso** en el número de cuenta **21040000189142081194** (Caja Duero) o giro postal por el importe del curso (110 € afiliados y 140 € no afiliados), a nombre de **ANPE FORMACIÓN**, incluyendo, además, tu **nombre completo** y los **dos apellidos**.

3.3. **Envía por Fax** (al 923281328), o **por correo ordinario** (dirigido a “ANPE Salamanca, Paseo Carmelitas, 23, Bajo-3, 37002 - Salamanca”), o **entrega en mano** (solo en la sede de ANPE Salamanca), la siguiente documentación:

- Resguardo del **giro postal** o de la **transferencia bancaria** realizada al número de cuenta **21040000189142081194** de Caja Duero. Si lo envías por fax, procura que la copia que introduzcas en el fax emisor no sea ni muy clara ni muy oscura, pues sino la que recibiríamos nosotros en el fax receptor podría resultar ilegible.
- **Fotocopia del DNI**. Si lo envías por fax, procura que la copia que introduzcas en el fax emisor no sea muy oscura, pues sino la que recibiríamos nosotros en el fax receptor podría resultar ilegible.
- **Impreso de solicitud cumplimentada con todos tus datos**. Ten en cuenta que los cursos certificados por la Universidad Pontificia de Salamanca (UPSA) y los certificados por la Universidad de Salamanca (USAL) se recogen en solicitudes diferentes. Si deseas matricularte en varios cursos certificados por

la misma Universidad, puedes emplear la misma solicitud, siempre y cuando los cursos sean bajo la misma modalidad (*Modalidad con Material Impreso* o *Modalidad Online*). Para seleccionar el impreso correcto, basta con pinchar en la opción "*Impreso de Solicitud*" del correspondiente curso.

Recuerda que únicamente serán activados, como alumnos del curso, los usuarios registrados en la Plataforma que hayan hecho llegar a la sede de ANPE Salamanca: la *solicitud*, la *fotocopia del DNI* y el *resguardo del pago* en el nº de cuenta de Caja Duero indicado en la solicitud.

Estos alumnos, tras ser activados por el Administrador, podrán acceder a los contenidos del curso, a partir del día de inicio oficial del curso, mediante el *nombre de usuario* y la *contraseña* que indicaron al registrarse en www.anpesalamanca.net.

Aunque te registres en la plataforma y nos hagas llegar la documentación unos días antes de iniciarse el curso, no podrás acceder al mismo hasta la fecha oficial de inicio.

NO RECIBIRÁS NINGUNA CONTRASEÑA DE ACCESO. Si te has registrado en la Plataforma y enviado a la sede la documentación prueba a entrar con tu *nombre de usuario* y tu *contraseña* a partir de la fecha de inicio oficial del curso.

Ante cualquier duda, puedes consultarnos en:

Web de la Plataforma Online: www.anpesalamanca.net

e-mail del administrador: anpeonline@yahoo.es

Web de ANPE Salamanca: www.anpesalamanca.es

ANPE Salamanca, Paseo Carmelitas, 23, Bajo-3

37002 (Salamanca)

Teléfono: 923272012 Fax: 923281328

SALAMANCA